

## Postfinance Konto Aktualisieren & E-Dokumente empfangen

### Generell

Damit Sie Ihre Kontobewegungen & E-Dokumente in PayMaker übernehmen können, muss bei Postfinance das richtige Format freigeschaltet werden.

**Kontaktieren Sie bitte Postfinance für folgende Einstellungen Ihrer Kontobewegungen sowie E-Dokumente:**

#### Geschäftskunden:

- Kontoavisierung (Kontoauszug) im ISO 20022-XML täglich **und** einmal im Format PDF monatlich für das Archiv als E-Dokument.
- Auftragsavisierung im ISO 20022 (XML) pain.002/camt.054 aufgrund pain.001, empfehlen wir aufzuschalten.

#### Privatkunden:

- Kontoavisierung (Kontoauszug) im ISO 20022-XML monatlich (empfohlen) **sowie** PDF monatlich (E-Dokument). Eine tägliche Avisierung ist möglich, allerdings gilt diese dann wiederum für beide Formate **XML und PDF**; zwei unterschiedliche Periodizitäten sind bei Privatkunden nicht möglich.
- Auftragsavisierung in ISO 20022 (XML) pain.002/camt.054 aufgrund pain.001 empfehlen wir aufzuschalten.

### Info - Kontobewegungen

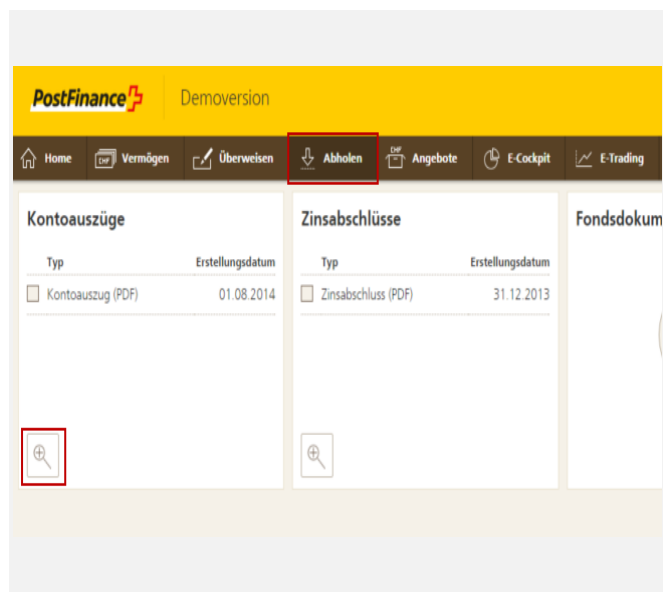
Wenn das Konto aktualisieren nicht funktioniert sollte, dann kann dies auch manuell ausgeführt werden.

Dafür muss aber vorher das korrekte Format bei Postfinance freigeschaltet sein.

Für Kontobewegungen: «XML»

Für E-Dokumente: «PDF»

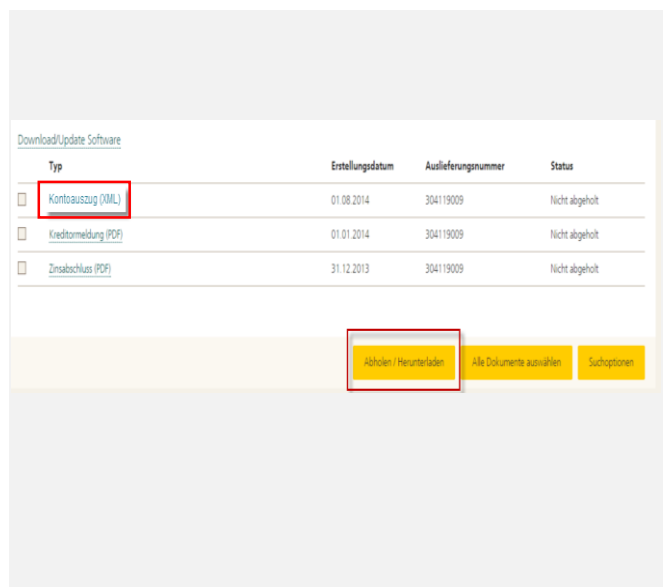
Überprüfen Sie dies direkt in Ihrem eFinance:



### Info - Kontobewegungen

Das Dokument muss im XML-Format vorhanden sein und nicht im Format PDF:

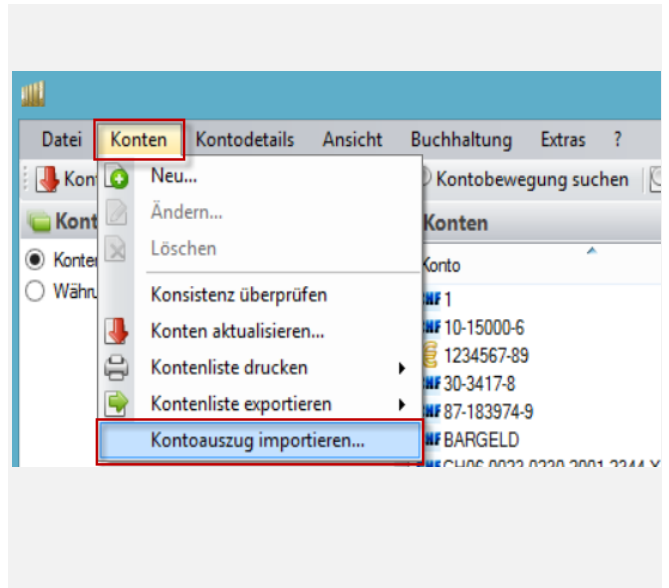
Die Kontobewegungen im XML-Format können heruntergeladen werden.



## Postfinance Konto Aktualisieren & E-Dokumente empfangen

### Info - Kontobewegungen

Im PayMaker unter «Datei» -> «Eigene Konten» -> «Konten» -> «Kontoauszug importieren...» kann anschliessend die heruntergeladene XML-Datei ausgewählt sowie importiert werden.

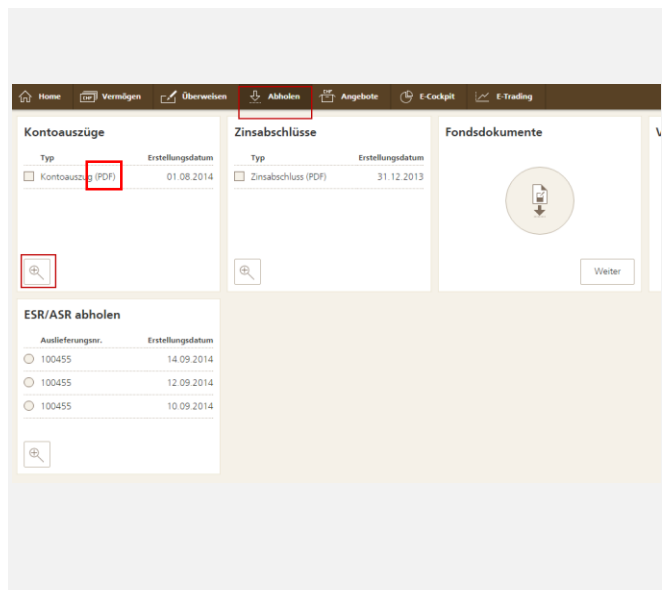


### Info E-Dokumente empfangen

Wenn E-Dokumente empfangen nicht funktioniert sollte, dann kann dies auch manuell ausgeführt werden.  
Dafür muss aber vorher, das richtige Format bei Postfinance freigeschaltet sein.

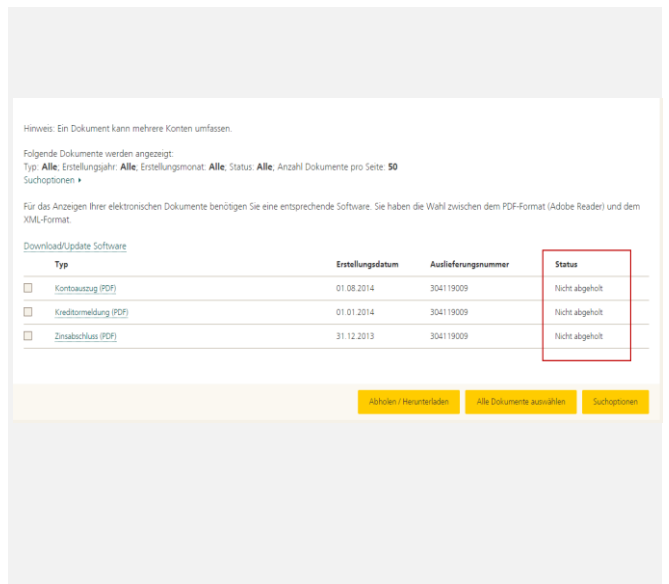
Für E-Dokumente: «PDF»  
Für Kontobewegungen: «XML»

Überprüfen Sie dies direkt in Ihrem eFinance:



### E-Dokumente empfangen

Das Dokument muss im PDF-Format vorhanden sein.



## Postfinance Konto Aktualisieren &amp; E-Dokumente empfangen

## E-Dokumente empfangen

Im PayMaker unter «Datei» -> «E-Dokumente» -> «E-Dokumente» -> «Importieren von...» -> «Dateien».

